

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана**  
**(национальный исследовательский университет)»**  
**(МГТУ им. Н.Э. Баумана)**

**ПРИКАЗ**

«01» 09 2016 г.

г. Москва

№ 02.01-03/1086

**Об организации учебного процесса в 2016/2017 учебном году**

При организации учебного процесса в университете в 2016/2017 учебном году руководствоваться нижеперечисленными документами: «Положение об организации учебного процесса в МГТУ им. Н.Э. Баумана», «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана», «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры МГТУ им. Н.Э. Баумана», «Положение о порядке подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студентов МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата» и «Положение о порядке подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студентов МГТУ им. Н.Э.Баумана, обучающихся по основным образовательным программам магистратуры». В связи с вышеизложенным

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Принять к исполнению в качестве основных документов, регламентирующих учебный процесс, годовые учебные планы по направлениям подготовки и специальностям на 2016/2017 учебный год. Установить сроки проведения теоретических занятий, экзаменационных сессий, практики и каникул в соответствии с Приложением 1.
2. Оценку знаний студентов проводить на основе балльно-рейтинговой системы.
3. Деканам факультетов:
  - 3.1. В течение первой учебной недели семестра довести до сведения студентов, через заведующих кафедрами и кураторов учебных групп, годовые учебные планы и учебные программы дисциплин на текущий семестр.
  - 3.2. Утвердить распоряжением по факультету для магистратуры до 15 ноября 2016 г. руководителей и темы выпускных квалификационных работ магистров.
  - 3.3. Утвердить распоряжением по факультету для бакалавриата и специалитета до 15 декабря 2016 г. руководителей и темы выпускных квалификационных работ бакалавров и специалистов.

3.4. Организовать проведение смотров текущей успеваемости в группах на 3 и 9-10 неделях семестров. Отчеты по итогам смотров успеваемости передать проректору по учебной работе в недельный срок после их проведения.

3.5. Разрешить прием зачетов по иностранному языку, физической культуре, начертательной геометрии и инженерной графике с 15 недели семестра, защиту курсовых проектов и курсовых работ с 14 недели семестра.

3.6. Подготовить переводные приказы на студентов, успешно сдавших зачеты и экзамены по окончании зимней и летней сессий.

3.7. Подготовить приказы о назначении студентов на стипендию в следующие сроки:

- после зимней сессии – до 10 февраля 2017 г.;
- после летней сессии – до 10 июля 2017 г.

4. Заведующим кафедрами:

4.1. Разместить на информационном стенде кафедры годовые учебные планы, расписание работы преподавателей и расписание проведения консультаций студентам до 15 сентября 2016 года.

4.2. Организовать:

- в период приема зачетов и первую неделю экзаменационной сессии ежедневное присутствие преподавателей;
- в последующие недели сессии присутствие преподавателей не менее 3-х раз в неделю.

4.3. Осуществлять контроль текущей успеваемости студентов, заслушивать на заседаниях кафедры отчеты преподавателей и кураторов групп об итогах учебных смотров.

4.4. Организовать систематический ввод данных о текущей успеваемости и посещаемости студентов в систему «Электронный университет».

4.5. Обеспечить передачу в деканаты:

- зачетных ведомостей – до начала экзаменационной сессии;
- экзаменационных ведомостей – в день проведения экзамена;
- дополнительных зачетных и экзаменационных ведомостей – по установленному графику;
- индивидуальных ведомостей (направления) – не позднее следующего дня после сдачи студентом зачета или экзамена.

4.6. На заседании кафедры рассмотреть список руководителей и темы квалификационных работ для представления к утверждению деканом факультета:

- до 1 ноября 2016 г. для студентов магистратуры;
- до 1 декабря 2016 г. для студентов бакалавриата и специалитета.

5. Преподавателям университета:

5.1. Проверять присутствие студентов на лекциях, семинарах, лабораторных работах, вести учет посещения студентами всех видов самостоятельной работы и подтверждать своей подписью в журнале учета посещаемости группы и на листах для электронной базы правильность отметки старостами групп посещения студентами занятий.

5.2. Своевременно отмечать выполнение студентами контрольных мероприятий и вести журнал учета лабораторных работ.

5.3. Участвовать в проведении смотров текущей успеваемости, предоставлять информацию об успеваемости и посещаемости студентов кураторам групп.

6. Студентам университета:

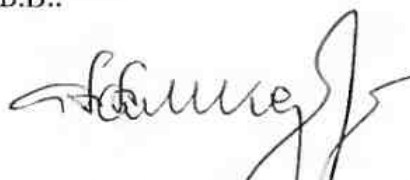
6.1. Посещать все виды учебных занятий по дисциплинам учебного плана. В случае пропуска занятий предоставлять в течение 5 дней декану факультета объяснительную записку или документ о причине пропуска занятия.

6.2. Выполнять все контрольные мероприятия (домашние задания, рубежные контроли, контрольные работы, курсовые проекты и работы, сдачу модулей по дисциплинам) в соответствии с семестровым учебным планом и учебными программами.

7. Рекомендовать Студенческому совету МГТУ им. Н.Э. Баумана и Профсоюзному комитету студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана, в соответствии с Соглашением между администрацией МГТУ им. Н.Э. Баумана, Студенческим советом МГТУ им. Н.Э. Баумана и Профсоюзным комитетом студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана, содействовать администрации Университета в организации учебно-воспитательной работы, принимать участие в подготовке и проведении смотров текущей успеваемости и посещаемости занятий студентами.

8. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Падалкина Б.В..

РЕКТОР



А.А. Александров

Визы:

Первый проректор – проректор по учебной работе

Б.В. Падалкин

Проректор по учебной работе

Ю.Б. Цветков

Проректор по административной и правовой работе

В.И. Стымковский

Начальник учебного управления

В.И. Авдеева

Начальник управления образовательных программ  
и стандартов

Т.А. Гузева

Начальник Управления образовательных технологий

Т.Ю. Цибизова

Управление делами

Согласовано:

Профком сотрудников

Профком студентов

Студенческий совет



**Сроки проведения теоретических занятий, зачетов, экзаменов, каникул, практик в 2016/2017 учебном году**

Направления, факультеты (кафедры)	Семестр	Неделя в семестре	Теоретические занятия		Экзаменационная сессия	Каникулы. Практики*
			Зачеты			
Все направления бакалавриата, специалитета и магистратуры	1	17	01.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	25.01.2017 - 06.02.2017
Все направления бакалавриата, специалитета и магистратуры	2	17	07.02.2017-03.06.2017	05.06.2017 - 08.06.2017	09.06.2017 - 01.07.2017	03.07.2017 - 31.08.2017
Все направления бакалавриата и специалитета (кроме магистратуры)	3	17	01.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	25.01.2017 - 06.02.2017
Направления магистратуры (кроме ФН1, ФН2, ФН12, Э6)	3	17	01.09.2016 - 21.12.2016			
Направления магистратуры (Э6)	3	15	15.09.2016 - 21.12.2016			
Направления магистратуры (ФН1, ФН2, ФН12)	3	13	29.09.2016 - 21.12.2016			
Все направления бакалавриата и специалитета (кроме магистратуры)	4	17	07.02.2017 - 03.06.2017	05.06.2017 - 08.06.2017	09.06.2017 - 01.07.2017	03.07.2017 - 31.08.2017
Направления магистратуры (Э2-47, Э2-48)	4	7 б/э	03.04.2017 - 20.05.2017	Преддипломная практика 07.02.2017 - 01.04.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		01.07.2017 - 31.08.2017
Направления магистратуры (ИУ6)	4	10 с/э	07.02.2017 - 17.04.2017	Экзамены 18.04.2017 - 22.04.2017. Преддипломная практика - распределенная. ВКР и защита в ГЭК 24.04.2017 - 30.06.2017		
Направления магистратуры (Э5, ИУ5, ИУ7-49, ИУ9, ФН2, ФН4)	4	11 с/э	28.02.2017 - 15.05.2017	Экзамены 16.05.2017 - 20.05.2017. Преддипломная практика 07.02.2017 - 27.02.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		
Направления магистратуры (РК5, СМ13, Э3, Э10)	4	11 б/э	07.03.2017 - 20.05.2017	Преддипломная практика 07.02.2017 - 06.03.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		
Направления магистратуры (МТ5, МТ10, СМ7-49, СМ11)	4	12 б/э	28.02.2017 - 20.05.2017	Преддипломная практика 07.02.2017 - 27.02.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		
Направления магистратуры (ИБМ1, ИБМ4, ИБМ6, СМ7-47)	4	13 б/э	21.02.2017 - 20.05.2017	Преддипломная практика 07.02.2017 - 20.02.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		

Направления, факультеты (кафедры)	Семестр	Неделя в семестре	Теоретические занятия Зачеты		Экзаменационная сессия	Каникулы. Практики*
Направления магистратуры (БМТ1, БМТ4, РЛ2, Э2-49, Э4, Э6, Э9, ИУ3, ИУ8, ИБМ5-48, МТ2, МТ4, МТ9, МТ13, СМ5, СМ7-48, РК3, РК6, РК9, ФН1, ФН12)	4	14 с/э	07.02.2017 - 15.05.2017	Экзамены 16.05.2017- 20.05.2017. Преддипломная практика - распределенная. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		01.07.2017 - 31.08.2017
Направления магистратуры (БМТ2, РЛ6, Э8, ИУ1, ИУ4, ИУ7-47, ИУ7-48, ИБМ2, ИБМ3, ИБМ5-46, ИБМ7, МТ3, МТ6, МТ8, МТ11, СМ10)	4	15 б/э	07.02.2017 - 20.05.2017	Преддипломная практика - распределенная. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		
Все направления бакалавриата и специалитета	5	17	01.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	25.01.2017 - 06.02.2017
Все направления бакалавриата и специалитета	6	17	07.02.2017- 03.06.2017	05.06.2017 - 08.06.2017	09.06.2017 - 01.07.2017	03.07.2017 - 31.08.2017
Все направления бакалавриата и специалитета	7	17	01.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	25.01.2017 - 06.02.2017
Все направления специалитета	8	17	07.02.2017- 03.06.2017	05.06.2017 - 08.06.2017	09.06.2017 - 01.07.2017	03.07.2017 - 31.08.2017
Направления бакалавриата (РК, СМ, ФН, Л, Э, ИУ3, ИУ4, ИУ5, ИУ9, РЛ6)	8	12	07.02.2017 - 29.04.2017	Экзамены 02.05.2017 - 06.05.2017. Преддипломная практика 08.05.2017 - 20.05.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		01.07.2017 - 31.08.2017
Направления бакалавриата (МТ, СГН, ИУ6, ИУ7, РЛ2)	8	12	21.02.17 - 13.05.17	Экзамены 15.05.2017 - 20.05.2017. Преддипломная практика 07.02.2017 - 20.02.2017. ВКР и защита в ГЭК 22.05.2017 - 30.06.2017		
Направления бакалавриата (ИБМ)	8	12	07.02.2017 - 29.04.2017	Экзамены 02.05.2017- 13.05.2017. Преддипломная практика- распределенная. ВКР и защита в ГЭК 15.05.2017 - 30.06.2017		
Направления бакалавриата (БМТ)	8	14	07.02.2017 - 13.05.2017	Экзамены 15.05.2017- 20.05.2017. Преддипломная практика 22.05.2017 - 03.06.2017. ВКР и защита в ГЭК 05.06.2017 - 30.06.2017		
Все направления специалитета	9	17	01.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	
Все направления специалитета	10	17	07.02.2017- 03.06.2017	05.06.2017 - 08.06.2017	09.06.2017 - 01.07.2017	03.07.2017 - 31.08.2017

Направления, факультеты (кафедры)	Семестр	Неделя в семестре	Теоретические занятия		Экзаменационная сессия	Каникулы. Практики*
			Зачеты			
Направления специалитета (кроме Э1, Э3, Э8, ИУ8)	11	17	01.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	25.01.2017 - 06.02.2017
Направления специалитета (Э1, Э3, Э8, ИУ8)	11	13	29.09.2016 - 21.12.2016	22.12.2016 - 24.12.2016	26.12.2016 - 24.01.2017	
Все направления специалитета	12		Преддипломная практика 07.02.2017 - 06.03.2017. Выполнение дипломного проекта 07.03.2017 - 14.06.2017. Защита в ГЭК 15.06.2017 - 30.06.2017			

\* Включаются практики, проводимые в летнее время (июле или августе)

с/э - Предусмотрено проведение экзаменов в 4 семестре магистратуры

б/э - Не предусмотрены экзамены в 4 семестре магистратуры